

Ecole de Gendarmerie de Montluçon

Caserne Richemont

95 avenue Jules Guesde

03100 Montluçon



Livret d'accueil

FORMATION INITIALE DES ÉLÈVES GENDARMES
ADJOINTS VOLONTAIRES (EGAV)



SOMMAIRE

- **MOT DU CHEF DE CORPS** **P2**
- **ACCUEIL** **P3**
- **VIE À L'ÉCOLE** **P4**
- **FORMATION** **P5**
- **À PRÉVOIR** **P6 ET P7**
 - **EFFETS MILITAIRES**
 - **TENUE CIVILE**
 - **EFFETS PERSONNELS**
 - **FOURNITURES SCOLAIRES**
 - **ASPECT FINANCIER**
- **ADMINISTRATIF** **P8**
 - **LISTE DES DOCUMENTS À FOURNIR**
- **INFORMATIONS GÉNÉRALES** **P9**
- **ORGANIGRAMME DE L'ÉCOLE** **P10**
- **PLAN CASERNE** **P11**
- **PLAN STATIONNEMENT** **P12**
- **COMPAGNIES** **P13**
- **LES GESTES BARRIÈRES - COVID-19** **P14**

MOT DU CHEF DE CORPS



Dans quelques jours ou quelques semaines, vous rejoindrez l'école de gendarmerie de Montluçon où vous allez suivre un enseignement dense et varié qui vous permettra d'exercer les missions qui seront les vôtres en tant que gendarme adjoint volontaire.

Je vous félicite d'avoir choisi la gendarmerie et d'avoir réussi les tests de sélection et je vous souhaite la bienvenue dans cette école qui sera la vôtre.

En passant les grilles de l'école de gendarmerie de Montluçon, vous montrez votre volonté de devenir gendarme adjoint volontaire et militaire.

En effet, le gendarme est un militaire et c'est donc au sein de cette école militaire que vous expérimenterez, peut-être pour la 1^{ère} fois, les règles de discipline et de vie en collectivité qui vont modifier vos habitudes.

Être militaire, c'est aussi être porteur de valeurs de fidélité, d'honneur, de respect et d'exemplarité. Ces valeurs deviendront les vôtres.

Il vous est conseillé de vous préparer dès maintenant physiquement et intellectuellement afin d'aborder la formation dans les meilleures conditions.

La formation initiale en école vous demande assiduité, du travail et des efforts. C'est le prix à payer pour réussir. En retour, vous pouvez compter sur tous les cadres militaires et civils pour vous permettre d'aborder avec confiance vos futures fonctions dans les unités de gendarmerie que vous aurez choisies.

« Chacun vaut ce que valent les objectifs de son effort »
Marc-Aurèle

le Commandant d'école

ACCUEIL

Ce livret d'accueil a été conçu pour vous permettre une bonne incorporation et vous aider à préparer votre arrivée au sein de l'école.

Standard de l'école de gendarmerie : 04 70 08 50 00

L'école de gendarmerie dispose d'une page Facebook **organisme gouvernemental** « Ecole de gendarmerie de Montluçon », un compte Instagram « ecole_gendarmerie_montlucon », ainsi qu'une page professionnelle LinkedIn. Vous pouvez y retrouver les actualités de l'école.

1 - Vous devez impérativement adopter un horaire de voyage qui vous permette d'arriver à l'école au plus tard la veille de l'incorporation, entre 14h00 et 17h00.

2 - Si vous arrivez par voie routière, stationnez votre voiture autour de l'école sur les zones réglementairement identifiées, en excluant les parkings privés (voir plan en annexe). Des instructions complémentaires vous seront données ultérieurement par les cadres de votre compagnie.

3 - Les élèves qui se déplacent en moto sont autorisés à se garer dans l'enceinte militaire, sous réserve de renoncer à tout recours contre l'État en cas d'accident corporel ou matériel, de vol ou de détérioration.

4 - En cas de retard indépendant de votre volonté, prévenez l'école par téléphone au numéro indiqué ci-dessus, en précisant votre nom, le lieu où vous vous trouvez, le motif de votre retard ainsi que l'heure probable de votre arrivée.

5 - Vous pouvez expédier vos bagages par chemin de fer. Dans ce cas, faites-le plusieurs jours à l'avance.



VIE À L'ÉCOLE



LOGEMENT :

Durant votre formation, vous serez soumis au régime de l'internat. Le logement est assuré en caserne, en chambre de 2 à 4 lits (cf photo).

RESTAURATION :

Les repas et petits-déjeuners, obligatoirement à votre charge, sont pris au cercle mixte de l'école. Le paiement de ces repas s'effectuera suivant les consignes en vigueur.



Dans l'enceinte de l'école, vous trouverez :

UNE ANTENNE MÉDICALE :

Personnels du corps de santé : 3 médecins, 1 dentiste, des infirmiers. Vous pouvez consulter les médecins de l'école pendant les heures d'ouverture du centre médical (gratuité des soins).

UN SERVICE SOCIAL :

L'école de gendarmerie de Montluçon dispose d'un service social avec une assistante sociale.

PSYCHOLOGUE CLINICIENNE :

Plusieurs permanences mensuelles sont assurées par la psychologue clinicienne de Clermont-Ferrand.

UNE AUMÔNERIE MILITAIRE :

A l'école, les aumôniers militaires catholique, musulman, protestant et israélite disposent d'un bureau soit au bâtiment 11, soit au-dessus de l'antenne médicale. Ils sont joignables par téléphone et assurent des permanences à l'école. L'aumônier catholique est affecté à l'école depuis le 1er septembre 2019.

UN SALON DE COIFFURE :

Un salon de coiffure est à votre disposition. Il est conseillé d'arriver à l'école avec une coupe de cheveux courte pour les hommes. Les femmes doivent attacher leurs cheveux en chignon lorsqu'ils sont longs.



UN COMPTOIR DES VENTES :

Vous y trouverez tous les produits de première nécessité (gel douche, dentifrice, cirage, lacets, papeterie, vêtements militaires, souvenirs, etc.)

DES LAVERIES AUTOMATIQUES :

L'école n'assure pas le nettoyage des effets personnels. Cependant 3 laveries automatiques sont disponibles au sein de l'établissement. Vous y trouverez des machines à laver le linge ainsi que des sèche-linge. L'utilisation et l'accès vous seront expliqués par vos cadres de proximité.

FORMATION

«NUL N'APPREND SANS EFFORT»

Votre formation sera d'une durée de : 13 semaines en école pour les gendarmes adjoints volontaires APJA et EP (*);

Ce stage comprend une formation militaire.



Dès votre arrivée, vous signerez votre contrat d'engagement. Vous bénéficierez d'une visite médicale **qui statuera sur votre aptitude à suivre la formation**. Vos capacités physiques seront évaluées et vous percevrez un paquetage complet.

(*)

APJA : agent de police judiciaire adjoint

EP : emplois particuliers

HORAIRES (JOURNÉE « TYPE »)

5h45	LEVER	13h30 - 17h30	INSTRUCTION
6h15 - 7h00	PETIT DÉJEUNER	18h30	DÎNER
8h00 - 12h00	INSTRUCTION	20h30 - 22h00	ÉTUDE
12h00	DÉJEUNER	22h30	EXTINCTION DES FEUX



À PRÉVOIR

EFFETS MILITAIRES

Dès votre incorporation, l'école vous délivrera les effets militaires de dotation. Cependant, munissez-vous de vêtements civils en quantité suffisante, l'arrivée du paquetage pouvant être ponctuellement retardée.



TENUE CIVILE

Vous devez posséder une tenue civile correcte.

Ne seront pas autorisés :

- pantalon troué ou déchiré
- piercings

EFFETS PERSONNELS

Il vous est vivement conseillé d'apporter :

- un flacon de gel hydroalcoolique (format 100ml)
- un thermomètre personnel
- du linge de corps en quantité suffisante
- votre nécessaire de toilette et affaires de toilette (serviettes, etc.) mais pas de couchage
- deux cadenas (de préférence à code), des cintres, du papier toilette
- votre nécessaire à chaussures (cirage noir, lacets)
- des tenues de sport
- des chaussures de sport (type «running» de bonne qualité)
- des filets à chignon et des barrettes
- des tee-shirts de couleur « vert armée » ou « camouflé » et des chaussettes noires, « vert armée » et blanches pour le sport
- Vous devrez également prévoir, le cas échéant, le nécessaire pour dissimuler le ou les tatouages visibles en tenue (pansements couleur chair, manchettes, etc.).

La pratique d'activités à dominante physique nécessite de nombreux sous-vêtements de rechange.

A PRÉVOIR

Il vous sera également nécessaire de détenir une protection pelvienne (modèle homme ou femme). Ce matériel permet de garantir la sécurité des personnels lors de certains cours.

Exemple de matériels de protection que vous trouverez dans les magasins de sport :

* Protection pelvienne à port discret (**OBLIGATOIRE**)

(1) coquille slipée pour le personnel masculin

(2) coquille femme

* Protection mammaire pour les personnels féminins

(**FACULTATIF mais fortement recommandée**)

(3) Brassière + coque



FOURNITURES SCOLAIRES

Des documents d'instruction vous seront remis à l'école. Vous devrez les compléter en prenant des notes.



Vous devez être en possession, dès le premier jour:

- de quoi écrire (stylo et papier) + un porte-blocs à pince format A4
- d'une clef USB neuve (non utilisée) d'une capacité minimale de 8 Go

Si vous disposez d'un ordinateur portable ou d'une tablette, apportez-les.

ASPECT FINANCIER



En attendant la première solde, vous aurez besoin de disposer d'une somme d'environ 50 euros. Si vous détenez une carte bancaire en métropole, vous pourrez vous approvisionner en espèces auprès du distributeur (Société générale) situé dans l'école.

N'oubliez pas de vous munir d'un carnet de chèques.

Pour les apprenants originaires des DOM et COM, ouvrir si possible un compte bancaire en métropole pour éviter des frais à chaque opération.



ADMINISTRATIF

LISTE DES DOCUMENTS À FOURNIR

Afin de constituer votre dossier administratif et d'établir votre solde, un mail vous sera adressé environ un mois avant votre incorporation avec une liste de pièces à fournir et une fiche de renseignements à compléter. Dans le cadre du contexte sanitaire actuel les documents suivants seront joints : fiche médicale + fiche de prise de mesures pour l'habillement. Merci d'y répondre le plus vite possible afin de permettre au bureau de la gestion du personnel et à votre future compagnie de préparer votre arrivée dans les meilleures conditions possibles.

En outre, vous devrez **IMPÉRATIVEMENT** apporter avec vous le jour de votre incorporation les documents ci-dessous :

- Si vous possédez une moto : Copie de la carte grise + Copie de l'attestation d'assurance
- Sur clef USB (différente de la clef neuve que vous devez amener pour vos cours) : vos justificatifs de situation familiale
- 2 photocopies recto/verso de votre carte nationale d'identité ou passeport
- ORIGINAL de votre carnet de santé et de vaccination ainsi que votre carte vitale
- ORIGINAL de votre carte de groupe sanguin (avec deux déterminations sur la carte)
- ORIGINAUX de tous documents ayant trait à votre état de santé : prescription de port de verres correcteurs, radiographies médicales, etc.
- ORIGINAL de votre panoramique dentaire si vous le détenez
- ORIGINAL de votre dossier médical ou enveloppe médicale

INFORMATIONS GÉNÉRALES

ÉGALITÉ & DIVERSITÉ À L'ÉCOLE

La gendarmerie nationale est impliquée dans une démarche de labellisation relative à la lutte contre les discriminations et à l'égalité professionnelle. L'école de gendarmerie de Montluçon dispose de 8 cadres de contact, appelés «Référénts Égalité et Diversité» (RED).

Vous aurez, durant votre formation, un cours spécifique sur cette thématique. Vous devez d'ores et déjà vous préparer à faire de la lutte contre toutes les formes de discriminations votre combat quotidien, en tant que futur militaire de la gendarmerie.

Durant votre formation, votre adresse sera la suivante:

Élève Gendarme Adjoint Volontaire
.... Compagnie.....peloton
École de gendarmerie de Montluçon
Caserne Richemont
95 avenue Jules Guesde
03102 Montluçon Cedex

L'utilisation des téléphones portables est autorisée sous certaines conditions.

En cas d'urgence, vous pouvez être contacté à l'école de gendarmerie en passant par le standard au 04 70 08 50 00. Il appartient à votre correspondant de demander votre compagnie.

Suivez l'école sur :



[Ecole-de-gendarmerie-de-Montluçon](#)



https://www.instagram.com/ecole_gendarmerie_montlucon/



https://www.instagram.com/cercle_mixte_montlucon/



[Ecole de gendarmerie de Montluçon](#)



COMMANDANT D'ECOLE
Général Laurent Vidal

CHARGÉE DE COMMUNICATION

CONTRÔLEUSE DE GESTION

DIVISION DE L'APPUI À LA FORMATION DAF

DIVISION DE LA FORMATION DF

SECTION COMMANDEMENT SC

- Secrétariat
- Service général / sécurité
- Cellule diffusion

BUREAU BUDGET ADMINISTRATION BBA

- Section budget
- Section administration

BUREAU DES SOUTIENS OPÉRATIONNELS BSO

- Section gestion des équipements
- Section de l'immobilier et du logement

SECTION SANTE ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL SSST

BUREAU DE LA GESTION DU PERSONNEL BGP

- Section du personnel militaire
- Section élèves en formation
- Section du personnel civil
- Section gestion automatisée des personnels administration

DÉPARTEMENT DE L'INSTRUCTION DI

DÉPARTEMENT DES COMPÉTENCES ET DE LA DÉONTOLOGIE DCD

PSYCHOLOGUE FORMATRICE

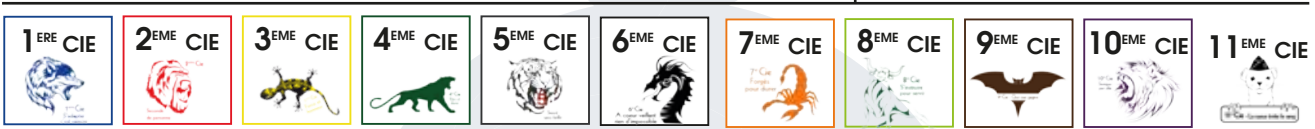
SECTION PÉDAGOGIE PROGRAMMATION EXAMENS SPPE

SECTION EDUCATION AUX FONDAMENTAUX DE L'INTERVENTION SEFI

SECTION EDUCATION À LA SÉCURITÉ DES TERRITOIRES ET DES MOBILITÉS SESTMOB

CELLULE SECOURISME

COMPAGNIES D'INSTRUCTION



CERCLE MIXTE CM

- Secrétariat
- Gérance
- Comptabilité
- Comptoir des ventes
- Salon de coiffure
- Cuisines
- Salle détente
- Laverie
- Hôtellerie
- Magasins
- Entretien
- Accès WIFI

ANTENNE MÉDICALE

(Dépend du Service de Santé des Armées)

- Médecins
- Chirurgien dentiste
- Secrétariat
- Infirmiers

PSYCHOLOGUE CLINICIENNE

CONSEILLÈRE TECHNIQUE RÉGIONALE

(Dépend de la région Auvergne-Rhône-Alpes)

ECHELON SOCIAL

(Dépend de l'Action Sociale de la Défense)

CSAG

(Dépend en partie du GGD03)

AUMÔNIERS CATHOLIQUE, MUSULMAN, PROTESTANT ET ISRAËLITE

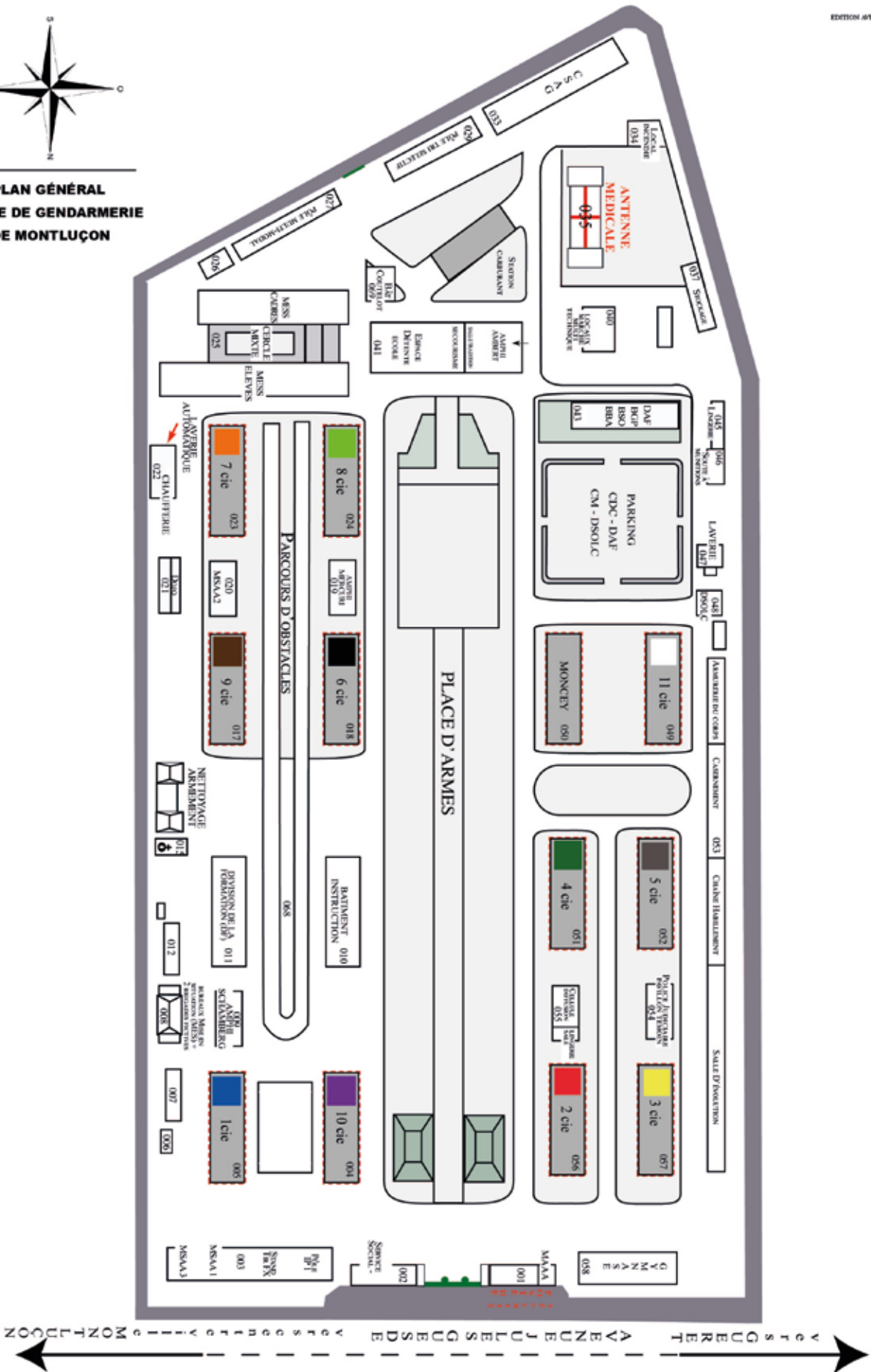
(Dépend de l'Aumônerie des Armées)

DÉTACHEMENT SOLC

(Dépend en partie du GGD03)

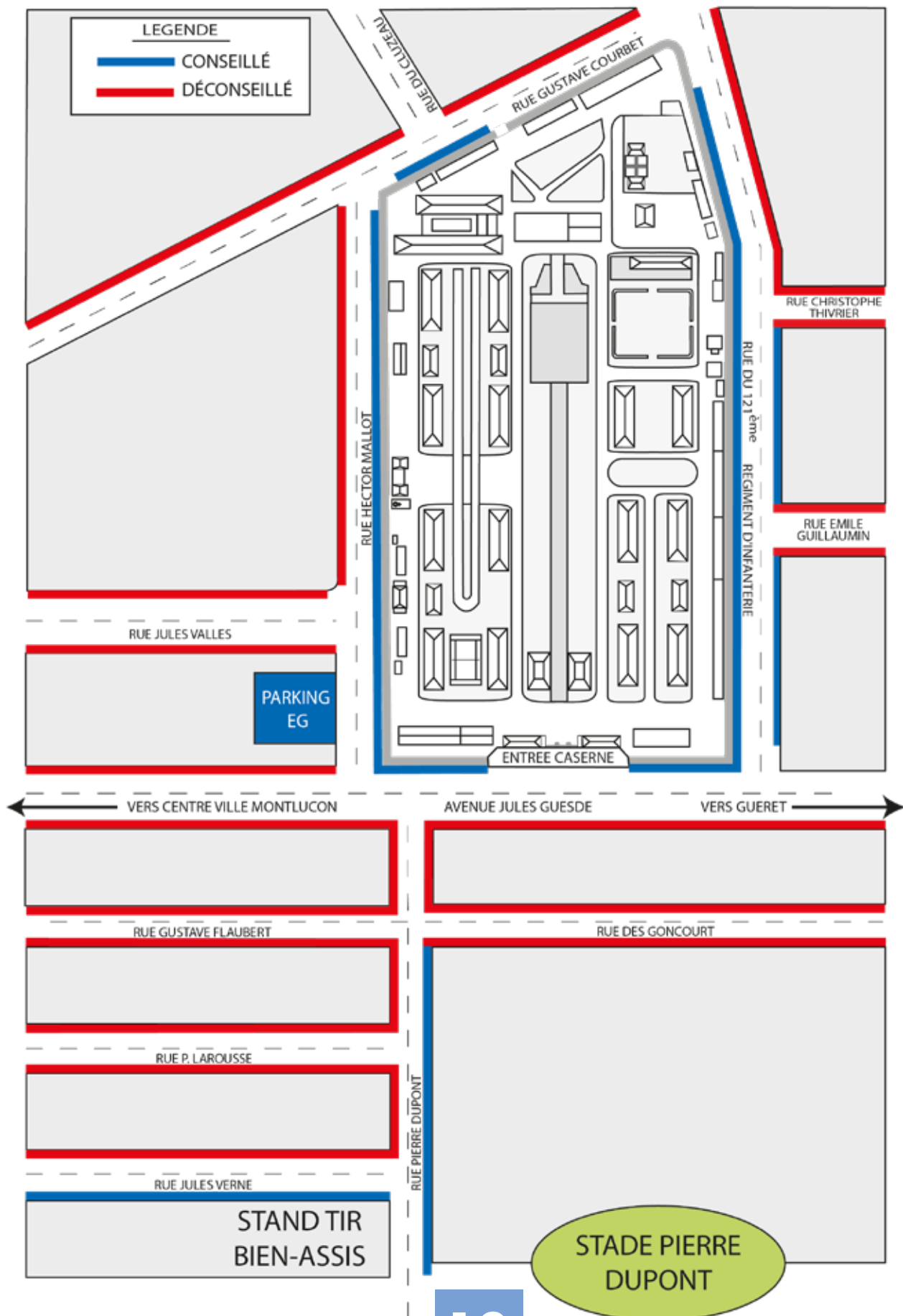
PLAN CASERNE

EDITION AVRIL 2021



PLAN STATIONNEMENT

STATIONNEMENT DES VÉHICULES DES ÉLÈVES



Servir sans faillir



A coeur vaillant
rien d'impossible



Etre et durer



COVID-19

CORONAVIRUS, POUR SE PROTÉGER ET PROTÉGER LES AUTRES



**Se laver
très régulièrement
les mains**



**Toussier
ou éternuer
dans son coude**



**Utiliser un mouchoir
à usage unique
et le jeter**



**SI VOUS ÊTES MALADE
Porter un masque
chirurgical jetable**



Vous avez des questions sur le coronavirus ?
[GOUVERNEMENT.FR/INFO-CORONAVIRUS](https://www.gouvernement.fr/info-coronavirus)



0 800 130 000
(appel gratuit)

Hygiène des mains **SIMPLE ET EFFICACE**



Mouillez-vous les mains
avec de l'eau



Versez du savon
dans le creux de votre main



Frottez-vous les mains de 15 à 20 secondes :
les doigts, les paumes, le dessus des mains
et les poignets



Entrelacez vos mains pour nettoyer
la zone entre les doigts



Nettoyez également
les ongles



Rincez-vous
les mains sous l'eau



Séchez-vous les mains si possible
avec un essuie-main à usage unique



Fermez le robinet avec l'essuie-main
puis jetez-le dans une poubelle

*Si vous n'avez pas d'eau ni de savon, utilisez une solution hydroalcoolique pour adopter les mêmes gestes (étapes 2, 3, 4 et 5).
Veillez à vous frotter les mains jusqu'à ce qu'elles soient bien sèches.*

Les gestes de chacun font la santé de tous



Livret d'accueil élèves gendarmes adjoints-volontaires
Cellule-diffusion - école de gendarmerie de Montluçon



MAJ le 29/12/2021